

Принято на
педагогическом совете
протокол № 5
от 05.02.2013 г.

Приложение № 9
к приказу №63-п
от 06.02.2013 г.

Положение о школьном информационном сайте МБОУ «Гимназия №6»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о школьном информационном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №6 им. С.Ф.Вензелева» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования, в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности школьных сайтов.

1.2. Настоящее положение определяет понятия, цели, требования, организацию и работу школьного информационного сайта (далее — Сайт).

1.3. Сайт — информационный web-ресурс, имеющий четко определенную структуру и образовательные задачи. Создается, как инструмент сетевого взаимодействия самого учреждения, так и всех участников образовательного процесса.

1.4. Сайт является одним из современных информационных ресурсов учреждения, доступ к которому открыт всем желающим.

1.5. Руководитель образовательного учреждения назначает администратора Сайта, который несет ответственность за функционирование информационного Сайта, решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации. Администратором Сайта может быть человек, возраст которого старше 18 лет.

2. Цели и задачи сайта

Цель: поддержка процесса информатизации в школе путем развития единого образовательного информационного пространства общеобразовательного учреждения; представление общеобразовательного учреждения в Интернет-сообществе.

Задачи:

2.1. Публикация в информационном пространстве отчетов об образовательной, финансовой и другой деятельности общеобразовательного учреждения;

2.2. Создание условий для сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся и их родителей;

2.3. Создание условий сетевого взаимодействия школы с другими учреждениями по поиску решений актуальных проблем образования;

2.4. Повышение роли информатизации образования, организация обучения с использованием сетевых образовательных ресурсов;

2.5. Содействие созданию в городском образовательном пространстве единой информационной инфраструктуры.

2.6. Стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

2.7. Реализация муниципальных услуг в электронном виде по информированию об организации общедоступного и бесплатного образования, об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, о приеме в образовательное учреждение, о текущей успеваемости обучающихся и результатах экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаниях.

3. Информационный ресурс Сайта

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений школы, ее преподавателей, работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

3.3. Основными информационно-ресурсными компонентами Сайта являются:

- контактная информация школы (адрес, номер телефона, адрес электронной почты);
- данные об администрации МБОУ «Гимназия №6»;
- справочные материалы об образовательных программах, порядке поступления в школу;
- электронные версии организационных документов общеобразовательного учреждения (Устав школы, локальные акты, положения);
- материалы по организации учебного процесса, режима обучения;
- учебно-методические материалы преподавателей школы;
- материалы о научно-исследовательской деятельности обучающихся и их участии в олимпиадах и конкурсах;
- электронные каталоги информационных ресурсов школы;
- информация о происходящих в школе событиях (праздники, конференции, конкурсы);
- информация о деятельности детского школьного самоуправления;
- информация о спортивной жизни школы;
- дистанционное обучение;
- материалы о персоналиях — руководителях, преподавателях, работниках, выпускниках, деловых партнерах и т.п.

3.4. К размещению на школьном Сайте запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- информационные материалы, содержащие пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

3.5. Размещение информации рекламно-коммерческого характера не допускается.

3.6. Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе подразделений, творческих коллективов, педагогов и обучающихся школы, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с Сайта школы.

4. Ответственность

4.1. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за содержательное наполнение школьного сайта.

4.2. При нарушении п. 3.4, 3.5 настоящего Положения соответствующее лицо может быть привлечено к административной либо уголовной ответственности, согласно действующего законодательства.

4.3. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

4.3.1. В несвоевременном обновлении информации.

4.3.2. В совершении действий, повлекших причинение вреда информационному сайту.

4.3.3. В невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению функционирования сайта.

5. Организация информационного сопровождения Сайта

5.1. Администратор сайта может создать творческую группу (редакцию) в составе:

- главный редактор;
- члены детской организации образовательного учреждения;
- учитель информатики или технический специалист;
- инициативные учителя, родители и обучающиеся.

5.2. Доступ к информации на сайте имеют все педагогические работники, обучающиеся и их родители.

5.3. Информационное наполнение Сайта осуществляется совместными усилиями руководителя образовательного учреждения, его заместителей, методических объединений.

5.4. По каждому разделу Сайта определяются лица ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим сфер ответственности утверждается руководителем образовательного учреждения

5.5. Информация, готовая для размещения на сайте, предоставляется в электронном виде администратору, который оперативно обеспечивает ее размещение и своевременное обновление.

5.6. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой, непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте возлагается на администратора Сайта.

5.7. Периодичность заполнения Сайта проводится не реже одного раза в неделю.

5.8. Новостная лента, а так же другие материалы по согласованию с администрацией МБОУ Гимназия №6 дублируются на страницах информационного киоска не реже одного раза в неделю.

6. Финансирование, материально-техническое обеспечение

6.1. Финансирование создания и поддержки школьного сайта осуществляется за счет средств образовательного учреждения, привлечения внебюджетных источников.

6.2. Руководитель образовательного учреждения может устанавливать доплату за администрирование школьного сайта из ФОТ.

6.3. В качестве поощрения сотрудников творческой группы (редакции) руководитель образовательного учреждения имеет право:

- награждать почетными грамотами;
- поощрять ценными подарками;
- предлагать другие формы поощрения.